Zał. nr 5 do ogłoszenia

U M O W A Nr ..... – wzór

na wykonywanie usług w zakresie okresowego wywozu nieczystości płynnych (ścieków bytowych) ze zbiornika bezodpływowego znajdującego się na terenie posesji Wspólnot Mieszkaniowych „Słupska 18" oraz „Dworcowa 2 w Sycewicach zarządzanych przez PGM Sp. z o.o. w Słupsku, zawarta w Słupsku w dniu ..... 2012r. pomiędzy: **Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o.** z siedzibą w Słupsku przy ul. Tuwima 4, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000108416, działającą **jako zarządca** nieruchomości w imieniu zarządzanych wspólnot mieszkaniowych, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym" , reprezentowanym przez :
1. Mariusz Junak – Wiceprezes Zarządu

a:
.....

W wyniku wyboru oferty wykonawcy na podstawie przeprowadzonego „Konkursu ofert" ogłoszonego w dniu ……..2012r. na stronie internetowej zamawiającego www.pgm.slupsk.pl, oraz na tablicy ogłoszeń o przetargach w siedzibie zamawiającego przy ul. Tuwima 4, zostaje zawarta umowa o następującej treści.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług w zakresie wywozu nieczystości płynnych (ścieków bytowych) ze zbiornika bezodpływowego znajdującego się na terenie posesji Wspólnot Mieszkaniowych „Słupska 18" oraz „Dworcowa 2" w Sycewicach zarządzanych PGM Sp. z o.o. w Słupsku.
2. Zakres rzeczowy robót – usług oraz termin ich wykonania określać będzie każdorazowo zlecenie Zamawiającego.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo określenia kolejności wykonania usługi na poszczególnych posesjach.

§ 2.

Termin wykonania przedmiotu umowy

Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie: **od dnia zawarcia umowy do dnia 30 września 2013r**.

§ 3.

Zobowiązania stron

1. **Do obowiązków Wykonawcy należy:**
   a) zgłoszenie się w terminie jednego dnia od otrzymania wezwania drogą elektroniczną, telefoniczną lub fax-em, we właściwej jednostce organizacyjnej PGM Sp. z o.o. w celu pobrania zlecenia wykonania usługi;
   b) realizowanie przedmiotu umowy przy użyciu sprzętu i urządzeń o jakości odpowiadającej stosownym przepisom i standardom,
   c) zgłoszenie (telefonicznie, mailem, fax-em) odbioru wykonanej usługi w terminie 2 dni od dnia wykonania usługi,
   d) zwrócenie Zamawiającemu, w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania, kwoty stanowiące równowartość wszelkiego rodzaju podatków, kar pieniężnych, grzywien i innych należności lub opłat nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym na Zamawiającego powstałych na skutek wszelkich zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób, przy pomocy których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej umowy albo którym wykonanie tych umów powierza,
   e) wystawiania odrębnych faktur dla każdej ze wspólnot mieszkaniowych wraz z załącznikami,
   f) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia w całym okresie obowiązania umowy aktualnej Polisy OC o wartości ubezpieczenia minimum 100 000,00 zł wraz z potwierdzeniami wpłat za w/w polisę.

2. **Do obowiązków Zamawiającego należy:**
   a) przekazanie Wykonawcy zleceń wykonania usługi zawierających terminy rozpoczęcia prac,
   b) informowanie Wykonawcy o zmianach w zleceniu wykonania usług.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że realizacja zamówienia wykonywana będzie przez przeszkolonych w zakresie bhp. pracowników przy użyciu sprawnego technicznie sprzętu.
2. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność cywilno prawną za wszelkie uszkodzenia mienia osób trzecich jakie mogą wystąpić w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.

§ 5.

Wykonawca nie ma prawa powierzyć realizacji robót innemu wykonawcy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że **cena jednostkowa ryczałtowa brutto za 1m^3 odebranych nieczystości płynnych i dostarczonych do stacji zlewni wynosi …… zł** w tym 8% podatek VAT.
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy stanowiące iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej brutto określonej w ust. 1 i ilości metrów sześciennych odebranych nieczystości płynnych i dostarczonych do stacji zlewni potwierdzonych w karcie wywozu i protokole przyjęcia.
3. Rozliczenie dokonywane będzie na podstawie karty wywozu i protokołu przyjęcia (załącznik nr 1 do umowy) sporządzonego z udziałem mieszkańca danej Wspólnoty, przedstawiciela wykonawcy oraz przedstawicielem stacji zlewni. Karta wywozu oraz protokół przyjęcia zostanie spisany w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.
4. Na podstawie karty wywozu i protokołu przyjęcia Wykonawca wystawi fakturę. Do faktury należy dołączyć karty wywozu i protokoły przyjęcia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktury za wykonane usługi według następujących danych :
   Sprzedawca: ..... (dane wykonawcy)

   b) w przypadku posesji będącej własnością **Wspólnoty Mieszkaniowej** faktury za usługi należy wystawić odrębnie dla każdej Wspólnoty Mieszkaniowej według następujących danych:
   Nabywca/płatnik: Wspólnota Mieszkaniowa ul.....
   ul. ....., 76-200 Słupsk
   NIP .....
   Adres do korespondencji: Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. - Zarządca
   (odbiorca faktury) ul. Tuwima 4 , 76-200 Słupsk

6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami (karta wywozu, protokoły przyjęcia).

§ 7.

1. Nadzór nad realizacją zamówienia sprawować będą administratorzy poszczególnych Wspólnot Mieszkaniowych.
2. Każdy administrator oraz Kierownik rejonu jest uprawniony do nadzorowania i kontroli prawidłowości wykonywania przedmiotu zamówienia wydawania dla Wykonawcy poleceń i uwag, które są niezbędne do prawidłowego i zgodnego z umową wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 8.

Kary umowne

1. Strony opierają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy na zasadzie kar umownych płatnych w następujących przypadkach i wysokościach:
   1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
      a) za niedotrzymanie terminu wyznaczonego w zleceniu na odbiór nieczystości płynnych, w wysokości 110 zł za każdy dzień przekroczenia terminu,
      b) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości brutto określonej w załączniku nr 2 do umowy,
      c) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto określonej w załączniku nr 2 do umowy .
2. Naliczenie kar nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega uprawnienie do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 9.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
   a) Wykonawca nie podjął realizacji zleconych prac w ciągu 3 dni od daty wskazanej w zleceniu wykonania usługi,
   b) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych 2 zastrzeżeń nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
   c) Wykonawca narusza obowiązki wynikające z niniejszej umowy lub spowodował swoim działaniem albo zaniechaniem zagrożenie życia lub zdrowia mieszkańców.

§ 10.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 11.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie sprawy sporne załatwiane będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygał będzie Sąd właściwy terytorialnie dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, tj 3 dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Załącznik Nr 1 – wzór karty wywozu i protokołu przyjęcia
Załącznik Nr 2 – kserokopia oferty

Wykonawca **Zamawiający**