Nr sprawy: AwiL2/82/2019

Słupsk, dn. 22.07.2019 r.

OGŁOSZENIE

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: **Wspólnota mieszkaniowa nieruchomości Wybickiego 1 w Słupsku, w imieniu której działa** Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Słupsku, ul. Tuwima 4 – Administracja Wspólnot i Lokali nr 2 przy ul. Niemcewicza 15 w Słupsku

zaprasza do złożenia oferty obejmującej:

1. Przedmiot zamówienia: **sporządzenie audytu remontowego oraz dokumentacji projektowo-kosztorysowej do audytu dotyczącej wykonania termomodernizacji budynku, remontu dachu z docieplenie, remontu elewacji z docieplenie wraz z niezbędnymi uzgodnieniami.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: **do uzgodnienia z właścicielami lokali**.
3. Termin realizacji zamówienia: **2019 rok**
4. Wymagany minimalny okres gwarancji: ----------
5. Warunki płatności: **30** dni od dnia złożenia faktury.
6. Cenę oferty podać obliczoną i podaną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Do oferty należy załączyć **kosztorys ofertowy.**
7. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności na załączonym formularzu oferty.

Terminy

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Słupsku Administracja Wspólnot i Lokali nr 2 przy ul. Niemcewicza 15, sekretariat w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta – sporządzenie audytu remontowego oraz dokumentacji projektowo-kosztorysowej do audytu dotyczącej wykonania termomodernizacji budynku,remontu dachu z docieplenie, remontu elewacji z docieplenie wraz z niezbędnymi uzgodnieniami w budynku przy Pl. Dąbrowskiego 5 w Słupsku"

2. Termin złożenia oferty upływa w dniu **12.08.2019 r.** o godz. **14:00**

3. Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentem jest administrator p. **Katarzyna Skolarus**, e-mail: katarzyna.skolarus@pgm.slupsk.pl, tel. 782-992-001 w godzinach od 7 do 15.

Wybór oferty

1. Otwarcia ofert i wyboru wykonawcy dokonają właścicielelokali bez udziału oferentów, w terminie przez siebie ustalonym. Informacja o wyborze oferty dostępna będzie u administratora budynku.

2.Właściciele lokali zastrzegają sobie prawo odstąpienia od postępowania lub wyboru wykonawcy.

Załączniki do pobrania:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków i braku podstaw do wykluczenia.
3. Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z dokumentacją techniczną.

ROWNIK
Administracji Wspólnot i Lokali nr 2
Renata Dyias

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)